



**KOLEJ YAYASAN PELAJARAN JOHOR**

**BORANG PERMOHONAN PEMBETULAN DATA PERIBADI**

Untuk tujuan borang ini, Pelajar/Penjaga/Staf mesti menyediakan satu salinan kad pengenalan (KP) atas passport, surat kuasa daripada pelajar dan lain-lain dokumen sokongan seperti yang dikehendaki.

Sila ambil perhatian bahawa, pihak KYPJ mungkin tidak dapat memproses permohonan anda sekiranya data peribadi yang diberikan adalah tidak tepat, tidak lengkap, mengelirukan atau tidak terkini, Permohonan unruk mengakses data peribadi adalah tertakluk keperluan di bawah Akta Perlindungan Data Peribadi 2010.

<b>SEKSYEN 1 : UNTUK DIISI OLEH PELAJAR/STAF</b>	
Nama Penuh seperti di dalam Kad Pengenalan	
No. Kad Pengenalan Baru (lampiran salinan)	
No. Telefon Bimbit	
<b>SEKSYEN 2 : UNTUK DIISI OLEH PENJAGA (SEKIRANYA PELAJAR BERUMUR KURANG DARIPADA 18 TAHUN</b>	
<b>A : Butiran Pelajar/Staf</b>	
Nama Penuh seperti di dalam Kad Pengenalan	
No. Kad Pengenalan Baru (lampiran salinan)	
<b>B : Butiran Penjaga</b>	
Nama Penuh seperti di dalam Kad Pengenalan	
No. Kad Pengenalan Baru (lampiran salinan)	
Alamat	
No. Telefon Pejabat	
No. Telefon Bimbit	
<i>*Maklumat tidak wajib diberikan</i>	

**PEMBETULAN DATA PERIBADI PELAJAR/STAF**

Sila berikan penerangan mengenai data peribadi untuk diperbetulkan

\*\*\*Adakah anda memerlukan salinan Data Peribadi) (Sila tandakan (✓) dalam petak berkenaan di bawah)

<input type="checkbox"/> Ya		<input type="checkbox"/> Tidak	
<b>Butiran</b>	<b>Perihal</b>	<b>Butiran</b>	<b>Perihal</b>
<input type="checkbox"/> (a)	Data Peribadi	<input type="checkbox"/> (a)	Data Peribadi
<input type="checkbox"/> (b)	Data Peribadi Sensitif	<input type="checkbox"/> (b)	Data Peribadi Sensitif

<p><b><u>Pengakuan oleh Pelajar/Staf</u></b></p> <p>Saya, .....</p> <p>.....</p> <p>dengan ini mengesahkan bahawa maklumat yang diberikan di dalam borang ini dan apa-apa dokumen yang dikemukakan adalah benar dan tepat.</p> <p>Tandatangan : .....</p> <p>Tarikh : .....</p>	<p><b><u>Pengakuan oleh Penjaga</u></b></p> <p>Saya, .....</p> <p>.....</p> <p>dengan ini mengesahkan bahawa maklumat yang diberikan di dalam borang ini adalah benar dan tepat. Saya, dengan ini bersetuju bahawa pihak KYPJ boleh menghubungi pelajar untuk mengesahkan identity saya.</p> <p>Tandatangan : .....</p> <p>Tarikh : .....</p>
---	---

<b>UNTUK KEGUNAAN KYPJ SAHAJA</b>					
<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="text-align: center;"><b>BORANG DITERIMA</b></td> </tr> <tr> <td>Tarikh :</td> </tr> </table>	<b>BORANG DITERIMA</b>	Tarikh :	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="text-align: center;"><b>MAKLUMBALAS DIHANTAR</b></td> </tr> <tr> <td>Tarikh :</td> </tr> </table>	<b>MAKLUMBALAS DIHANTAR</b>	Tarikh :
<b>BORANG DITERIMA</b>					
Tarikh :					
<b>MAKLUMBALAS DIHANTAR</b>					
Tarikh :					
<p>Catatan :</p>					

**Nota Penting :**

1. KYPJ akan memberi maklumbalas secara bertulis dalam tempoh 21 hari bagi permohonan pembetulan data peribadi oleh pelajar /staf.
2. Sekiranya tempoh 21 hari adalah tidak mencukupi, KYPJ akan memaklumkan secara bertulis kepada Pelajar/Staf di mana KYPJ akan memperolehi masa lanjutan selama 14 hari.